

ЗАТВЕРДЖЕНО
протоколом Вченої ради МДУ
від 29.08.2025 № 1
введено в дію наказом МДУ
від 30.08.2025 № 91

Порядок подання та розгляду (з дотриманням конфіденційності) заяв про випадки булінгу (цькування) в Маріупольському державному університеті

1. Загальні положення

1.1. Цей Порядок визначає механізм подання та розгляду заяв про випадки булінгу (цькування) в закладі освіти.

1.2. Порядок розроблено відповідно до чинного законодавства України у сфері освіти.

1.3. У цьому Порядку термін «булінг (цькування)» вживається у значенні:

Булінг (цькування) – діяння (дії або бездіяльність) учасників освітнього процесу, які полягають у психологічному, фізичному, економічному, сексуальному насильстві, у тому числі із застосуванням засобів електронних комунікацій, що вчиняються стосовно малолітньої чи неповнолітньої особи та (або) такою особою стосовно інших учасників освітнього процесу, внаслідок чого могла бути чи була заподіяна шкода психічному або фізичному здоров'ю потерпілого.

Типовими ознаками булінгу (цькування) є:

- систематичність (повторюваність) діяння;
- наявність сторін – кривдник (булер), потерпілий (жертва булінгу), спостерігачі (за наявності);
- дії або бездіяльність кривдника, наслідком яких є заподіяння психічної та/або фізичної шкоди, приниження, страх, тривога, підпорядкування потерпілого інтересам кривдника, та/або спричинення соціальної ізоляції потерпілого.

1.4. Заявниками можуть бути здобувачі освіти, їх батьки/законні представники, працівники та педагогічні працівники закладу та інші особи.

1.5. Заявник забезпечує достовірність та повноту наданої інформації.

2. Подання заяви про випадки булінгу (цькування)

2.1. Здобувачі освіти, працівники та педагогічні працівники, батьки та інші учасники освітнього процесу, яким стало відомо про випадки булінгу (цькування), учасниками або свідками якого стали, або підозрюють його вчинення по відношенню до інших осіб за зовнішніми ознаками, або про які отримали достовірну інформацію від інших осіб зобов'язані повідомляти керівнику закладу.

2.2. Розгляд та неупереджене з'ясування обставин випадків булінгу (цькування) здійснюється відповідно до поданих заявниками заяв про випадки булінгу (цькування) (далі – Заява).

2.3. Заява подається на офіційну пошту Маріупольського державного університету або в приймальню керівника закладу освіти у письмовій (у тому числі електронній) формі.

2.4. У заяві зазначаються:

- прізвище, ім'я заявника (за бажанням – анонімно);
- опис обставин випадку;
- можливі учасники булінгу;
- дата та підпис (крім анонімних звернень).

2.5. Заяви реєструються у журналі реєстрації заяв про випадки булінгу.

2.6. У разі подання анонімної заяви вона підлягає розгляду, якщо наведена інформація містить достатні дані для реагування.

3. Порядок розгляду Заяв

3.1. Заявники повідомляють ректору про випадки булінгу (цькування), шляхом подання Заяви або анонімного повідомлення.

3.2. Рішення про проведення розслідування видається протягом 1 робочого дня з дати подання Заяви.

3.3. Розслідування проводить Комісія з питань розслідування випадків булінгу (цькування), яка скликається при наявності запиту. Порядок формування та роботи комісії регулюються Порядком реагування на випадки булінгу (цькування) у Маріупольському державному університеті

Засідання комісії планується не пізніше ніж упродовж трьох робочих днів з дня отримання заяви або повідомлення.

3.4. Комісія:

- проводить перевірку викладених фактів;
- опитує учасників освітнього процесу;
- аналізує наявні матеріали;
- визначає наявність або відсутність булінгу;
- невідкладно у строк, що не перевищує однієї доби, повідомляє територіальний орган (підрозділ) Національної поліції України, принаймні одного з батьків або інших законних представників неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування);
- за потреби викликає бригаду екстреної (швидкої) медичної допомоги для надання екстреної медичної допомоги;
- повідомляє службу у справах дітей з метою вирішення питання щодо соціального захисту неповнолітньої особи, яка стала стороною булінгу (цькування), з'ясування причин, які призвели до випадку булінгу (цькування) та вжиття заходів для усунення таких причин;
- повідомляє центр соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді з метою здійснення оцінки потреб сторін булінгу (цькування), визначення соціальних послуг та методів соціальної роботи, забезпечення психологічної підтримки та надання соціальних послуг;

3.5. Рішення з питань, що розглядаються на засіданні комісії, приймаються шляхом відкритого голосування більшістю голосів від затвердженого складу комісії. У разі рівного розподілу голосів голос голови комісії є вирішальним.

3.6. Строк розгляду комісією заяви або повідомлення про випадок булінгу (цькування) в закладі освіти та виконання нею своїх завдань не має перевищувати десяти робочих днів із дня отримання заяви або повідомлення керівником закладу освіти.

3.7. За результатами розгляду оформлюється протокол із відповідними висновками та рекомендаціями.

4. Забезпечення конфіденційності

- 4.1. Інформація, викладена у заяві, є конфіденційною.
- 4.2. Забороняється розголошення персональних даних учасників без їх згоди, крім випадків, передбачених законом.
- 4.3. Доступ до матеріалів мають лише особи, уповноважені на розгляд таких заяв.
- 4.4. Забезпечується захист заявника від можливого переслідування або дискримінації.

5. Заключні положення

- 5.1. Контроль за дотриманням цього Порядку здійснює ректор університету.
- 5.2. Порядок доводиться до відома всіх учасників освітнього процесу.
- 5.3. У разі змін у законодавстві Порядок підлягає перегляду та оновленню.
- 5.4. Порядок, зміни та доповнення до нього приймаються рішенням Вченої ради МДУ, затверджуються та вводяться в дію наказом ректора МДУ.